

Praktische punten voor het opstellen van het Groeidocument/OPP

- Het GD/OPP is te gebruiken via: apps.parantion.nl/groeidocument2
- Als er sprake is van een aanvraag voor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV), dan moet je het ingevulde groeidocument mét het TLV-aanvraagdeel (met een deellink) versturen naar SWV PO Zaanstreek via Nicolien Levering.

De TLV procedure kan dan in gang gezet worden.

- Ouders ondertekenen (digitaal met de muis) voor hun akkoord voor de overdracht van het GD/OPP naar het SWV.
- Bij het delen van het GD/OPP blijft de intern begeleider in de lead.
- Een GD/OPP kan ook als een PDF-document opgeslagen worden, de gedownloadede documenten zijn hierin niet zichtbaar.
- Bij een 'reguliere' verhuizing of een overstap naar het S(B)O, kan het SWV een leerling overzetten van de ene school naar de andere school binnen de Zaanstreek.

Per mail informeert de intern begeleider het SWV (secretariaat SWV, nicolien.levering@swvpozaanstreek.nl) over de leerling die gaat verhuizen en dat het GD/OPP overgezet moet worden naar een andere school.

Het SWV zal de leerling dan overzetten, zonder dat het SWV inzicht heeft in de inhoud van de onderliggende formulieren van de leerling.